

LA COSTITUZIONE DELL'ACS E LA GESTIONE DEL TEMPO SCUOLA

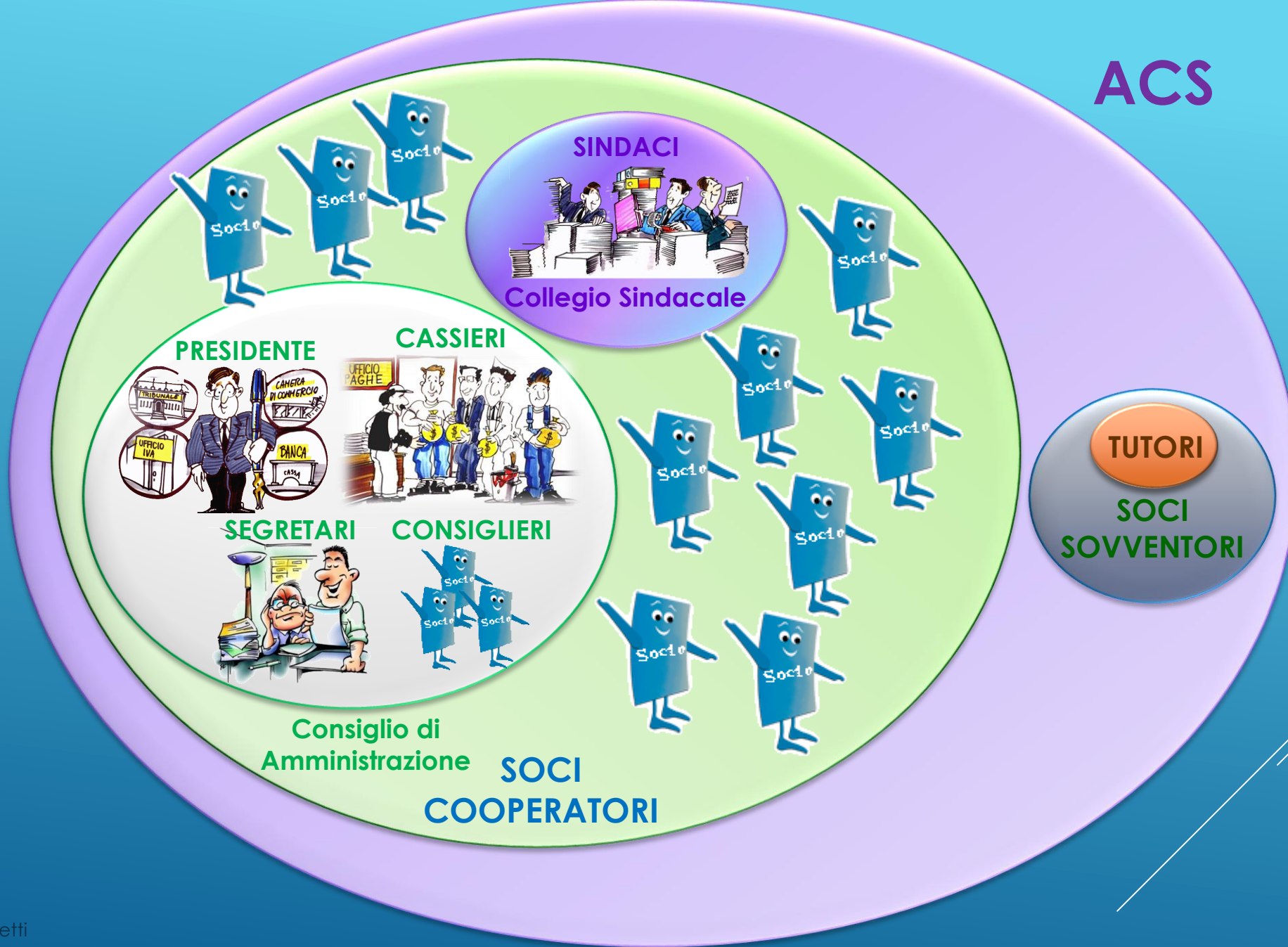
Sequenze, compiti e ruoli

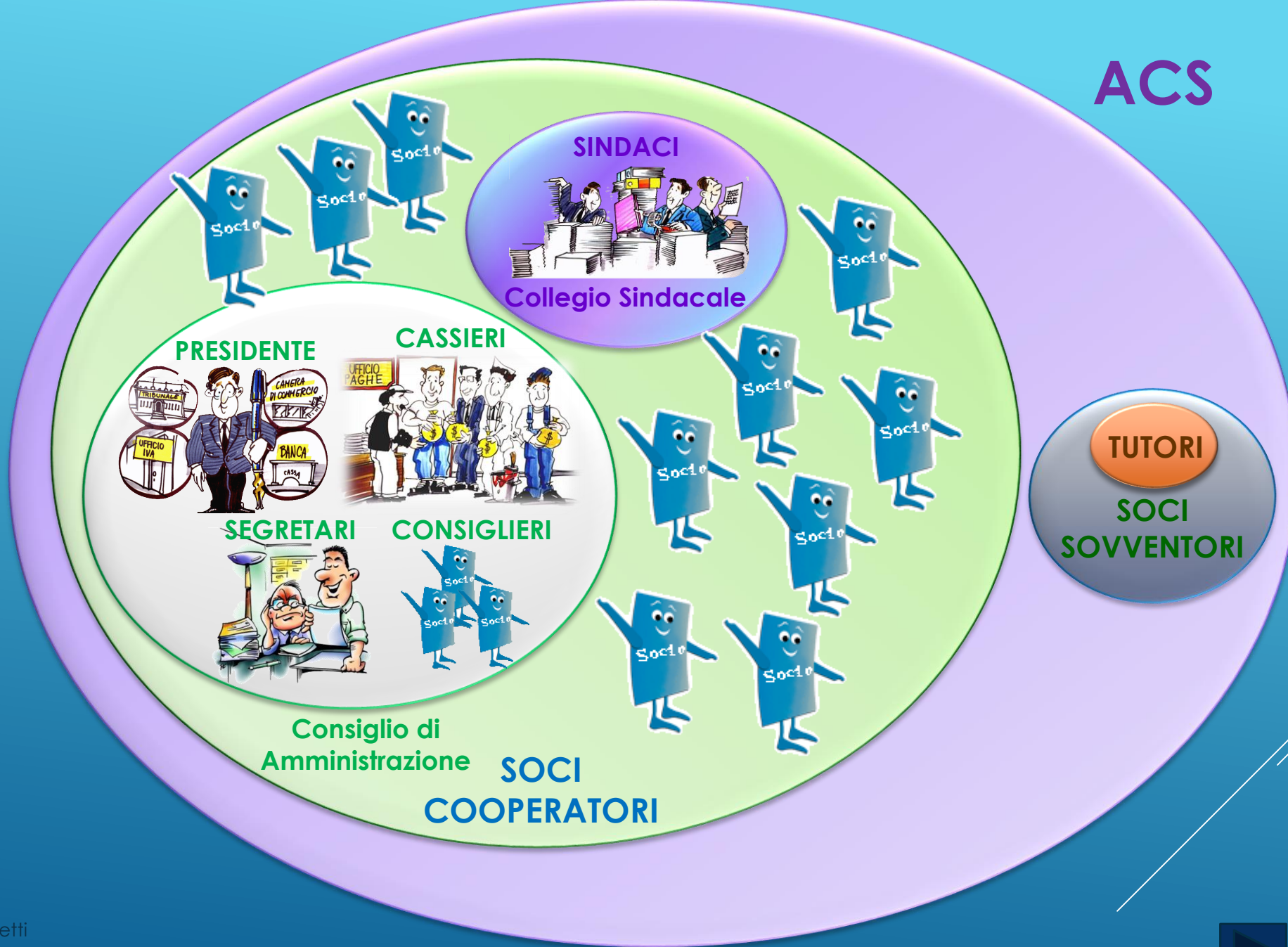
COSTITUIRE UN'ACS VUOL DIRE...

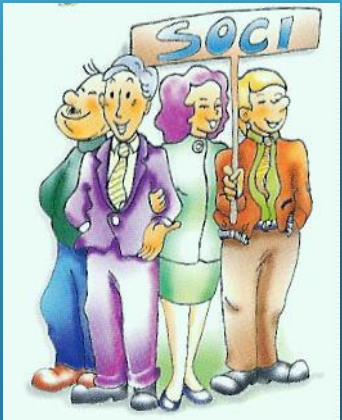
- ▶ Dare vita ad un'organizzazione i cui fondamenti sono simili a quelli di una normale cooperativa, con obiettivi didattici ed educativi ed attività che vanno dalle più semplici, per i più piccoli, a quelle più impegnative per i più grandi.
- ▶ Promuovere e sperimentare in prima persona i valori cooperativi.

1. IN CAMMINO VERSO LA COSTITUZIONE DELL'ACS

- ▶ Durante le attività d'aula **fare esperienza della partecipazione, della condivisione e del lavoro in piccoli gruppi, per scoprire i valori e i principi della cooperazione**
 - ❖ È difficile capire che cos'è un valore, molto più facile è viverlo
- ▶ Proporre l'esperienza dell'**Associazione Cooperativa Scolastica** (organizzazione del tutto simile alle Associazioni Cooperative dei grandi) per vivere pienamente i valori e lo spirito cooperativo
 - ❖ **Ricercaire bisogni e motivazioni** che spingano a darsi un'organizzazione solidale, quindi **individuare un obiettivo comune da raggiungere**
 - ❖ **Individuare attività imprenditoriali** praticabili e significative per produrre un bene o un servizio in cambio di un compenso in denaro
 - ❖ Proporre **nomi e loghi** per l'ACS







CHI SONO

- Sono i ragazzi che insieme hanno deciso di fondare una cooperativa scolastica
- eventuali nuovi ragazzi ammessi alla cooperativa dopo la sua costituzione

I COMPITI

- Condividere con i compagni le regole che guidano la vita dell'ACS, da trascrivere nello statuto
- versare la quota sociale
- firmare l'atto costitutivo
- Rendersi disponibile a svolgere le diverse cariche sociali
- esprimere opinioni, avanzare critiche e chiedere chiarimenti
- presentare proposte ed iniziative
- lavorare per la propria cooperativa e riferire in Assemblea sul lavoro svolto
- votare in Assemblea
- sostenere i compagni nel lavoro, nella comunicazione apprezzando l'impegno di ciascuno

I SOCI COOPERATORI

CHI È

- È il socio che, essendosi dichiarato disponibile, è stato eletto rappresentante ufficiale della cooperativa.

CHI LO ELEGGE

- L'Assemblea.

I COMPITI

Rappresentare ufficialmente la cooperativa nei suoi rapporti interni ed esterni:

- convocare e presiedere le riunioni della cooperativa
- scrivere l'ordine del giorno delle assemblee
- stabilire se l'assemblea è valida (con la presenza della maggioranza più uno dei soci)
- presentare ufficialmente le attività della cooperativa
- concedere la parola durante le assemblee
- ascoltare, discutere e stimolare i soci al confronto democratico
- riassumere le idee espresse dai compagni
- raccogliere i suggerimenti dei compagni
- condividere le sue responsabilità con il Vicepresidente che lo sostituisce, se necessario.



IL PRESIDENTE

CHI È

- È il socio che, essendosi dichiarato disponibile, è stato eletto per curare la contabilità della cooperativa

CHI LO ELEGGE

- L'Assemblea.

I COMPITI

Curare la contabilità della cooperativa:

- incassare le quote sociali e le entrate della cooperativa
- provvedere al pagamento delle spese
- registrare le entrate e le uscite della cooperativa sul libro cassa
- conservare tutta la documentazione contabile
- effettuare il conteggio finale delle entrate e delle uscite giudicando l'utile o la perdita dell'attività



IL CASSIERE



CHI È

- È il socio che, essendosi dichiarato disponibile, è stato eletto responsabile della memoria della cooperativa.

CHI LO
ELEGGE

- L'Assemblea.

I COMPITI

Custodire e curare la documentazione della cooperativa:

- redigere i verbali delle Assemblee e del Consiglio di Amministrazione (riassumere gli interventi dei compagni e prendere nota delle decisioni dell'Assemblea)
- raccogliere e ordinare i documenti in ordine cronologico



IL SEGRETARIO

CHI È

- È il socio che, essendosi reso disponibile ad assumere cariche sociali, in base ai voti ottenuti, ha ricevuto dall'Assemblea l'incarico di collaborare con le altre cariche

CHI LO ELEGGE

- L'Assemblea, solo nel caso in cui la cooperativa abbia un numero di soci superiore a 30

I COMPITI

- Coordinare l'attività nei gruppi di lavoro
- fornire suggerimenti e consigli
- farsi portavoce delle proposte e/o delle richieste dei compagni più timidi



IL CONSIGLIERE



CHE COS'E'

- E' l'organo esecutivo della cooperativa

I MEMBRI

- Soci cooperatori eletti dall'Assemblea con incarichi ben definiti (in numero dispari) :
- Presidente e Vicepresidente
 - Segretario
 - Cassiere
 - Consigliere (3 o 5)

QUANDO SI RIUNISCE

- Si riunisce, su convocazione del Presidente, tutte le volte che è necessario per il buon andamento della cooperativa

I COMPITI

- Curare l'ordinaria e straordinaria amministrazione
- dare attuazione alle delibere dell'assemblea
- predisporre il bilancio economico con la proposta di ripartizione degli utili
- predisporre il bilancio sociale
- redigere, insieme agli insegnanti, il bilancio educativo



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



CHI È

- È il socio che, essendosi dichiarato disponibile, è stato eletto per garantire il rispetto delle regole all'interno della cooperativa

CHI LO
ELEGGE

- L'Assemblea.

I COMPITI

Verificare che tutte le regole della cooperativa vengano rispettate:

- iscrivere i nuovi soci nel libro soci, aggiornandolo ad ogni nuova ammissione
- mantenere un clima sereno e di collaborazione
- controllare che tutte le attività si svolgano regolarmente
- far rispettare l'ascolto e l'ordine durante le riunioni degli Organi Sociali
- raccogliere e riferire le lamentele dei compagni
- controllare i vari libri sociali della cooperativa
- risolvere i contrasti tra i soci



IL SINDACO



CHE COS'E'

- E' l'organo di controllo della cooperativa.

I MEMBRI

- Soci cooperatori eletti dall'Assemblea per la carica di Sindaco (in numero dispari: 3 o 5), di cui uno funge da **Presidente del Collegio.**

QUANDO SI RIUNISCE

- Una volta ogni tre mesi per il controllo dei libri sociali
- alla chiusura delle attività per redigere la relazione finale al bilancio

I COMPITI

- Partecipare, affiancando il Presidente della cooperativa, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione (senza diritto di voto) ed alle Assemblee dei soci (con diritto di voto)
- controllare che le delibere dell'Assemblea vengano rispettate
- garantire il rispetto dello Statuto da parte dei soci
- verificare la tenuta regolare e aggiornata dei libri sociali
- riferire, con apposita relazione, sui risultati dell'esercizio sociale e sul bilancio economico dell'ACS.



IL COLLEGIO SINDACALE



CHI SONO

- Sono genitori, nonni, Dirigente Scolastico, personale non docente, amici, simpatizzanti, in regola con lo Statuto (versano una quota sociale)

QUALE RUOLO HANNO

- Sostengono la cooperativa e collaborano alle attività
- partecipano alle Assemblee, senza diritto di voto
- possono prendere visione sia del bilancio sociale, che di quello economico

I SOCI SOVVENTORI





I TUTORI

CHI SONO

- Sono gli insegnanti che hanno aderito al progetto e che, generalmente, sono anche soci sovventori



QUALE RUOLO HANNO

- Nella fase di preparazione dell'ACS presentano agli alunni gli strumenti della cooperativa (verbali, Statuto, libri sociali, ...)
- Partecipano alle assemblee e ai Consigli di Amministrazione, nelle quali hanno diritto di parola, ma non di voto
- Durante le prime assemblee, con il proprio esempio offrono un modello di come si svolgono i compiti richiesti (chiedere e concedere la parola, sintetizzare gli interventi, organizzare una votazione, ...)
- Compiono le operazioni finanziarie
- Offrono sostegno e guida in tutte le attività della cooperativa



CHE COS'E'

- E' l'organo sovrano che prende decisioni fondamentali in merito alla vita della cooperativa.

I MEMBRI

- Soci operatori, con diritto di voto e in regola con lo statuto
- Soci sovventori e Tutori, senza diritto di voto

QUANDO SI RIUNISCE

- All'inizio per eleggere le cariche sociali
- alla chiusura delle attività per approvare i bilanci
- ogni volta che ci sono problemi comuni da discutere e decisioni da prendere insieme

I COMPITI

- Stabilire le regole che governano la vita dell'ACS, lo statuto e la quota sociale
- eleggere le cariche sociali
- decidere l'attività dell'ACS
- indirizzare l'attività sociale (pianificare il lavoro assegnando ruoli e compiti)
- informare i soci sull'andamento delle attività
- affrontare i conflitti
- decidere la destinazione degli utili
- approvare i bilanci economico, sociale ed educativo.



L'ASSEMBLEA



2. Il Tutore convoca l'Assemblea preparatoria

I futuri soci raccolgono, discutono, sistemano le varie proposte, prendono decisioni attraverso il voto






Elezioni delle Cariche Sociali
Anno Scolastico 2013/2014

ACS ""

Presidente _____

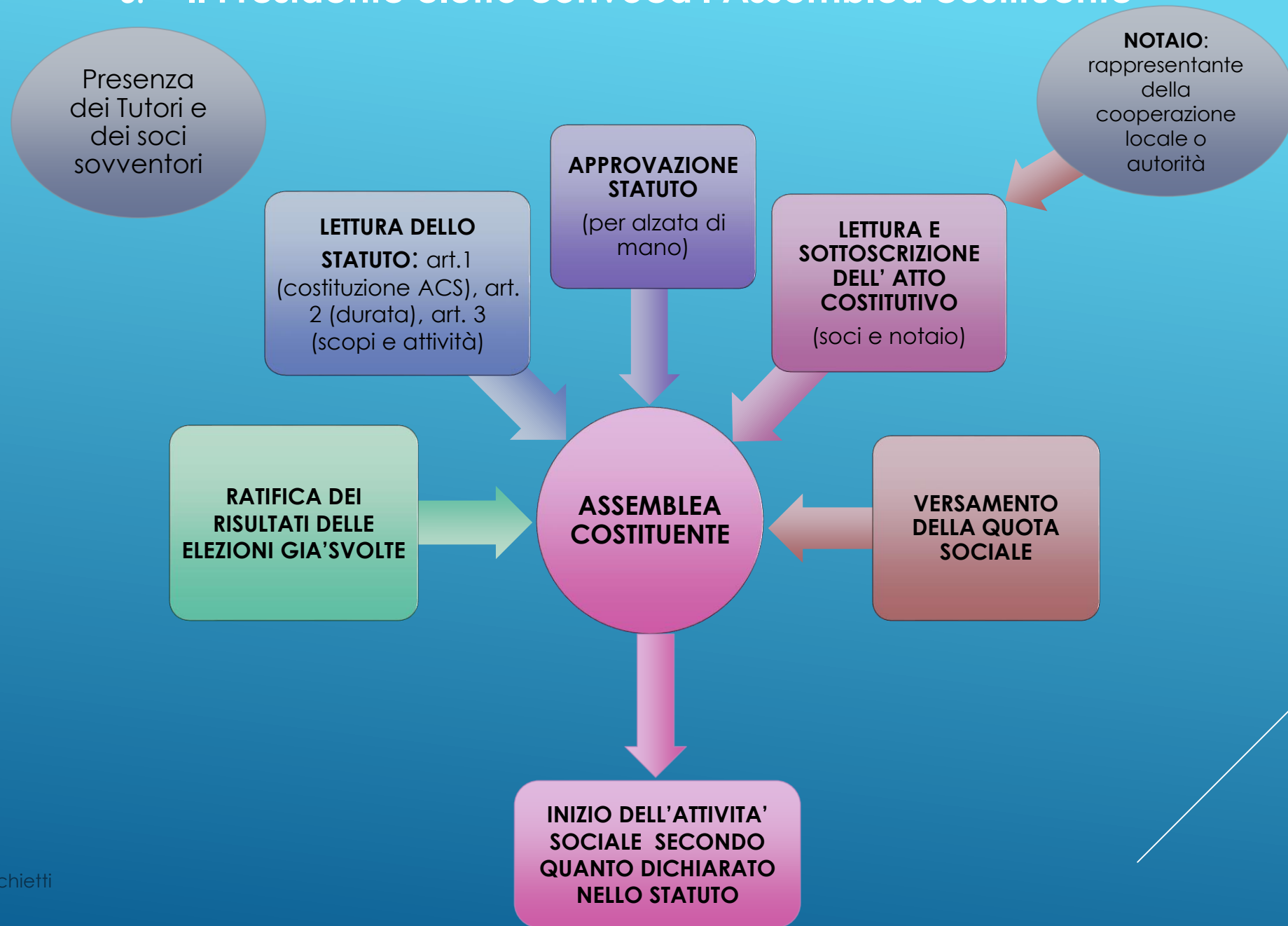
Sindaco _____

Segretario _____

Cassiere _____

- ▶ i candidati di ogni lista che hanno ricevuto il maggior numero di voti saranno eletti alle cariche per cui si sono proposti, in numero corrispondente a quanto indicato nello Statuto (due, o tre se l'ACS ha un numero elevato di soci);
- ▶ i soci che hanno ricevuto più voti tra i non eletti, saranno nominati **Consiglieri**, nel numero previsto dallo Statuto.

3. Il Presidente eletto convoca l'Assemblea costituente



4. Fase operativa

- ▶ Realizzazione di un bene o di un servizio
- ▶ Svolgimento delle Assemblee ordinarie per pianificare le attività
- ▶ Riunioni del CdA e del Collegio Sindacale
- ▶ Redazione dei libri sociali
(Libro soci, Libro cassa, Verbali delle riunioni dell'Assemblea, del C.d.A., del Collegio Sindacale)

5. Fase valutativa

- ▶ Valutazione “in itinere” dell'attività dell'ACS
- ▶ Valutazione finale, attraverso la redazione dei bilanci
(Bilancio economico, bilancio sociale, bilancio educativo)

- ▶ Statuto sociale
- ▶ Atto costitutivo
- ▶ Verbali delle assemblee (e relative convocazioni)
- ▶ Verbali C.d.A. (e relative convocazioni)
- ▶ Verbali Collegio sindacale
- ▶ Relazione finale C.S. al bilancio
- ▶ Libro soci
- ▶ Libro cassa
- ▶ I bilanci

GLI IMPRESCINDIBILI

DOCUMENTI CHE SCANDISCONO LA VITA DELL'ACS

Lo **statuto** sociale è l'insieme delle norme che regolano il funzionamento della cooperativa.

Il modello di statuto proposto per le ACS è stato elaborato sulla base della normativa delle società cooperative (anche se opportunamente modificata e adattata agli scopi didattici) .

Ogni ACS deve redigere il proprio statuto, a partire dal modello proposto, che va però personalizzato.

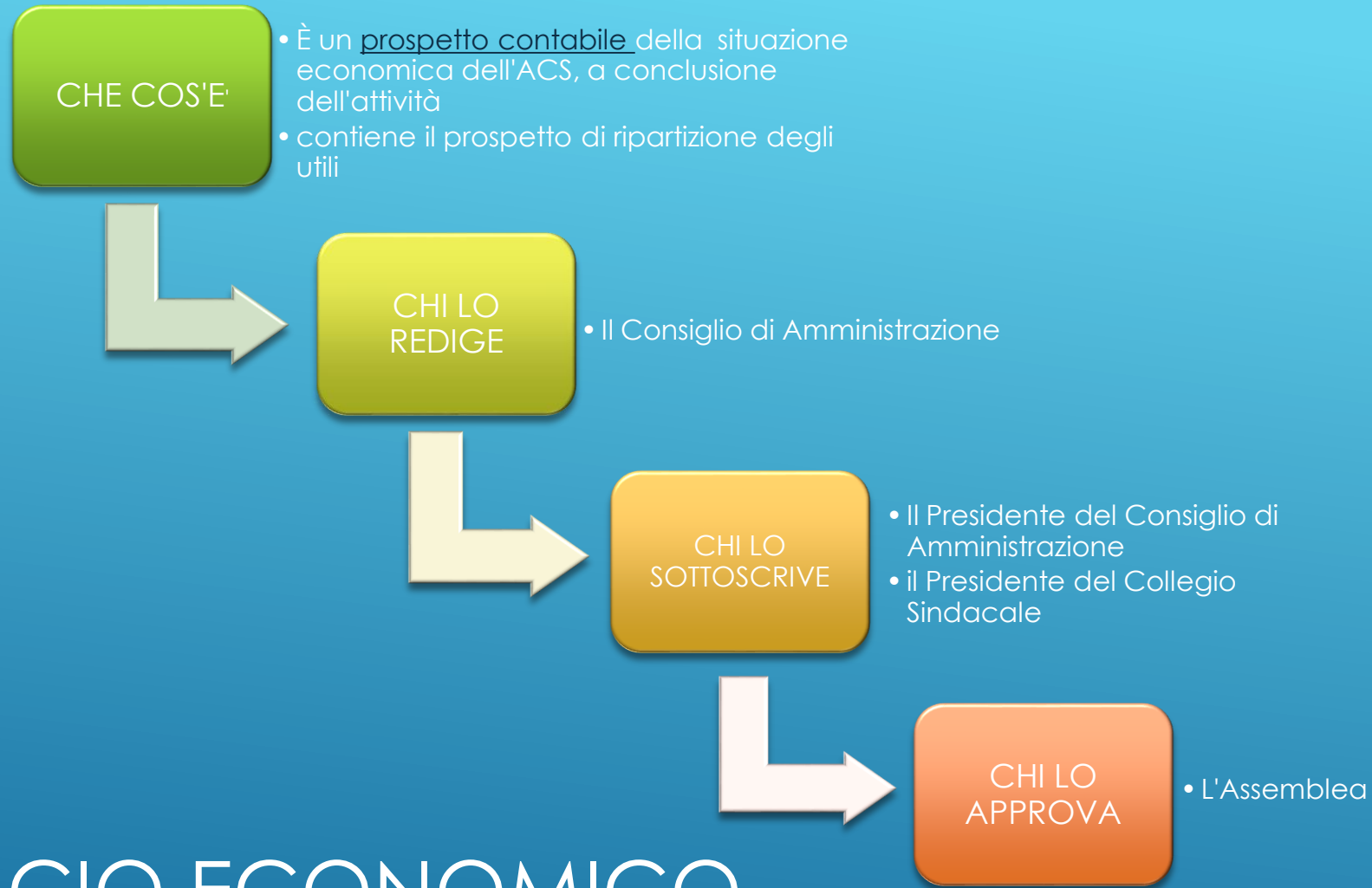
LO STATUTO



L'atto costitutivo è il documento ufficiale che formalizza la volontà dei soci di dar vita ad una cooperativa condividendo le norme che ne regolano il funzionamento.

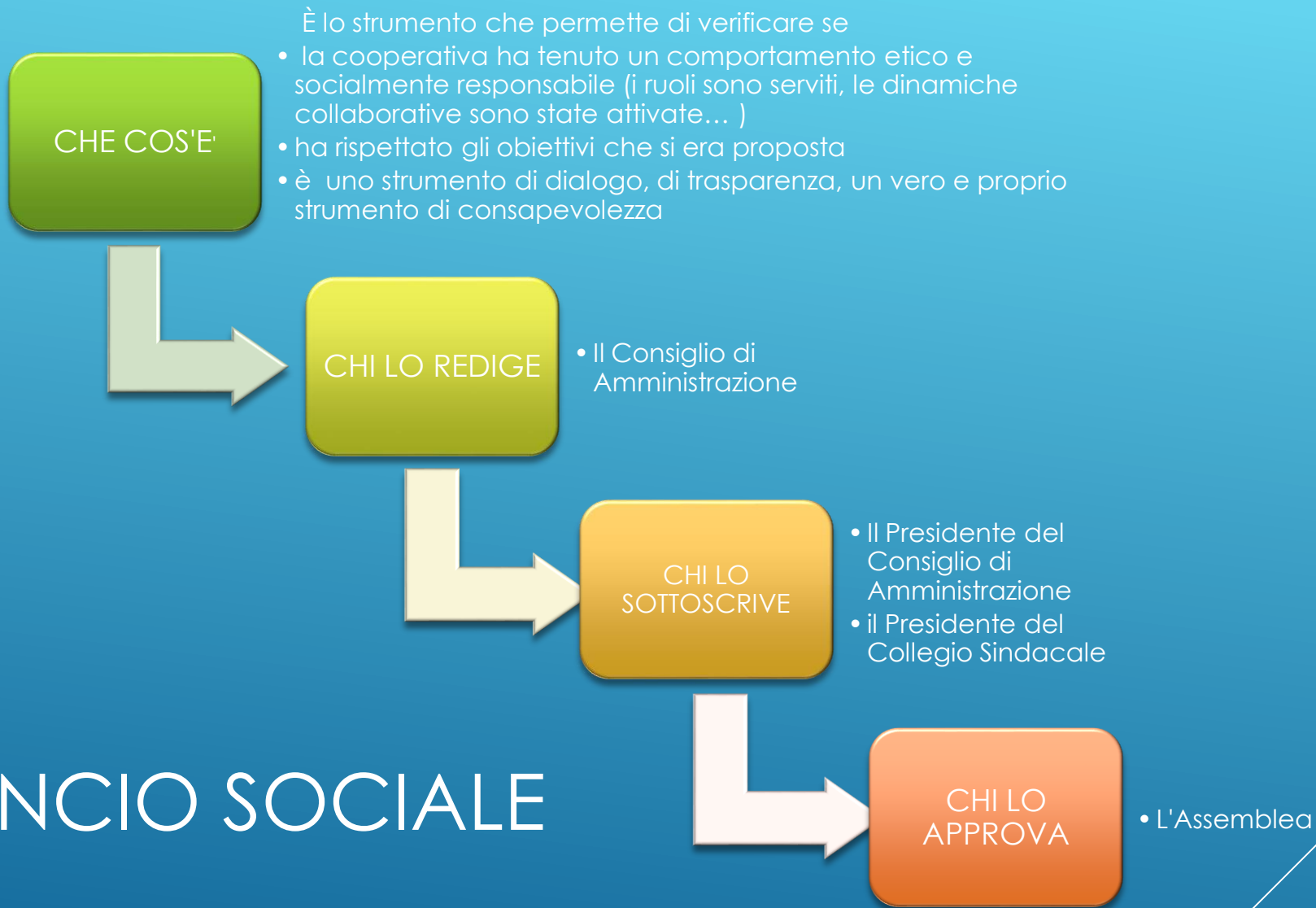
ATTO COSTITUTIVO



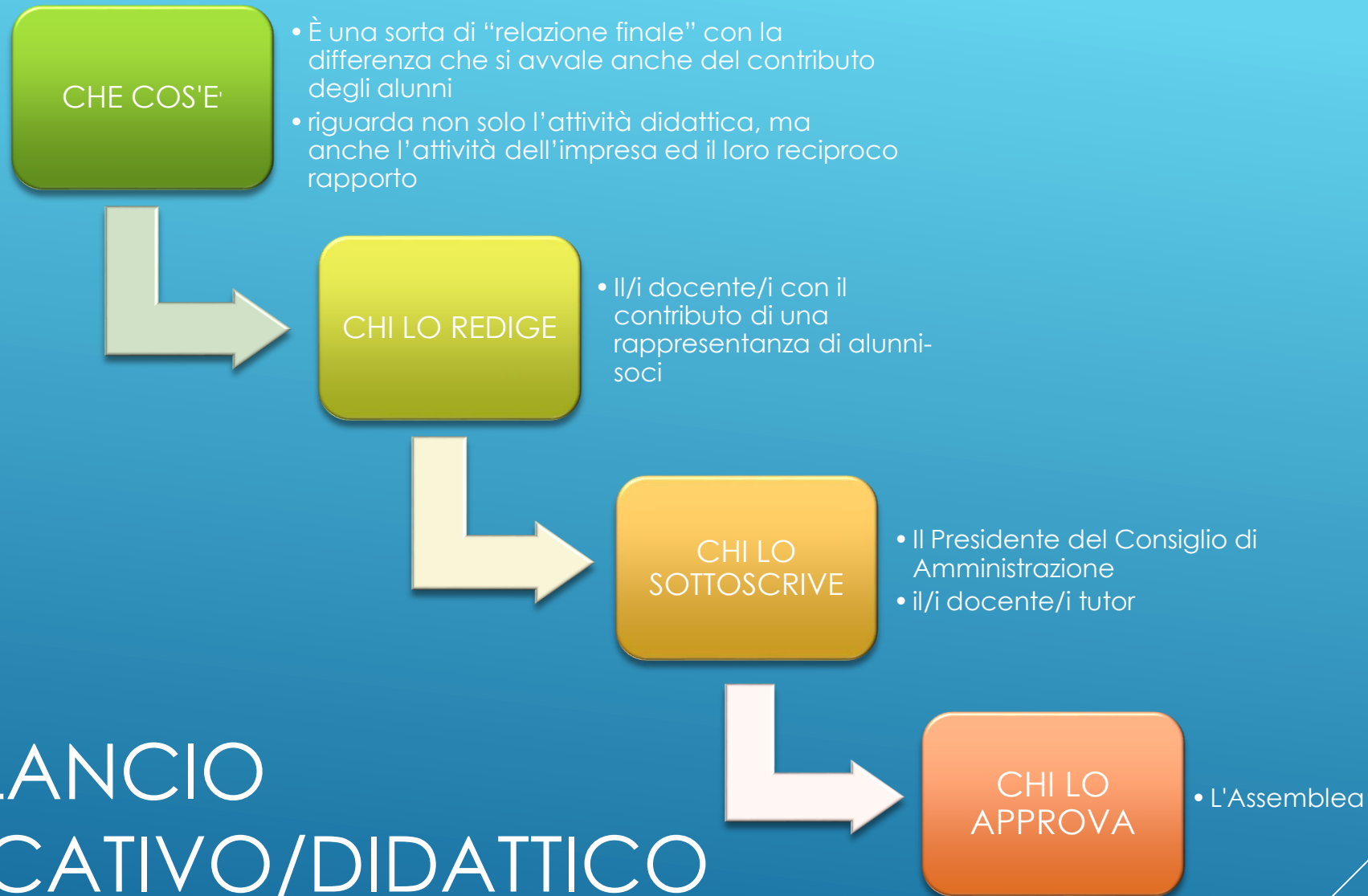


IL BILANCIO ECONOMICO

IL BILANCIO SOCIALE



IL BILANCIO EDUCATIVO/DIDATTICO



- ▶ **Chi è: allenatore alla cooperazione**
- ▶ **Cosa fa: sostiene e guida** gli insegnanti nelle varie fasi di vita dell'ACS: motivazione e preparazione, costituzione, realizzazione dell'attività sociale, verifica, **con interventi e attività che aiutano a rinforzare il valore della cooperazione.**

IL COACH

INCONTRI IN SITUAZIONE

Primo incontro

- **per le nuove cooperative:**

- La costituzione dell'ACS: presentazione delle cariche sociali
- La costituzione dell'ACS: stesura dello Statuto
- La costituzione dell'ACS: svolgimento delle elezioni

- ▶ **per le vecchie cooperative :**

- Attività cooperative ispirate al problem solving

Secondo incontro (aprile):

- **Bilancio sociale**
- **Valutazione del percorso:** comprende il bilancio sociale e quello educativo, quindi tiene conto sia della vita dell'impresa cooperativa, sia del rapporto che l'ACS ha avuto con la didattica ordinaria.